



Virtual Classroom

## Online-Meetings und -Workshops – interaktiv, visualisiert und zielführend

### Erfolgreich online moderieren

Sie haben Online-Meetings und trotz der modernen Technologie und Werkzeuge finden Sie, dass der Verlauf strukturierter und zielorientierter, die Beteiligung der Teilnehmer aktiver und sachdienlicher und die Ergebnisse besser und verbindlicher sein könnten?

Zielführend zu moderieren, ist schon eine Herausforderung, wenn sich alle Beteiligten im selben Raum befinden. An verschiedenen Orten, mit Head-Set und Bildschirm, wird die Moderations-Aufgabe noch größer.

Mit klarer Konzeption, guter Organisation, professionellen Methoden, konsequenter Interaktion und kontinuierlicher Visualisierung führen Sie Ihre Online-Meetings und -Workshops strukturiert, effizient und mit Spaß zum erfolgreichen Ergebnis.

In diesem interaktiven Live-Online-Training entwickeln Sie Ihre Fähigkeiten weiter und trainieren typische Situationen.

**Buchungsnummer**

31427

**Lerndauer**

6 x 1,5 Stunden, verteilt auf 2 Tage, pro  
Tag: 9:00 – 10:30/11:00 – 12:30/13:30 –  
15:00 Uhr

**Preis**

Individuell auf Anfrage

 **Lernziele**

- ✓ Sie gestalten Online-Meetings mit klaren Ergebnissen und verbindlichen Vereinbarungen.
- ✓ Sie holen alle Beteiligten ab und binden sie interaktiv ein.
- ✓ Sie erweitern Ihre Kompetenz, (spontan) motivierend zu formulieren.
- ✓ Sie optimieren Ihr Sprechverhalten am Mikrofon und Ihre souveräne Ausstrahlung.
- ✓ Sie erproben vielfältige Methoden digital und erkennen, wann Sie welche produktiv einsetzen.
- ✓ Sie erhalten wertvolles persönliches Feedback und entwickeln Ihre Moderations-Professionalität.

Die Lerninhalte sind auf die gängigen Online-Meeting-Tools wie Adobe Connect, Zoom, Webex, Teamviewer, Skype for Business, Go To Meeting, MS Teams etc. übertragbar.

 **Inhalte**

- Online-Meetings und -Workshops konzipieren und vorbereiten
- professionelle Moderations-Methoden online wirksam einsetzen
- mit gängigen Funktionen der Tools Lösungsfindung und Abstimmungsprozesse erleichtern
- Ihre Moderations-Rolle souverän ausfüllen
- die teilnehmenden Personen interaktiv einbinden
- die Kompetenz aller Beteiligten nutzen
- mit Frage- und Interventionstechniken den Prozess steuern
- zum sachorientierten, produktiven Mitarbeiter motivieren
- mit kontinuierlich visuell unterstützter Kommunikation die Verständigung erleichtern und Resultate strukturiert dokumentieren
- Strategien, die Ihnen bei der Bewältigung schwieriger Situationen helfen



Infos im Web  
[www.haufe-akademie.de/inhouse](http://www.haufe-akademie.de/inhouse)



Lassen Sie sich beraten  
Tel. +49 761 595339-11 · [inhouse@haufe-akademie.de](mailto:inhouse@haufe-akademie.de)